2024年度日照市人民政府
外事办公室机关决算

目　录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2024年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明
十三、预算绩效情况说明
第四部分 名词解释
第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

日照市人民政府外事办公室是市政府组成部门。部门主要职责是:

(一)贯彻执行外事工作法律法规和方针政策,以及省委、省政府和市委、市政府关于外事工作的决策部署,综合归口管理全市执行党和国家对外方针政策的有关工作,拟订外事工作的制度规则,统筹协调重要外事事项。

(二)组织协调有关部门对国际形势和我市对外工作以及涉外领域的重大问题进行研究讨论,提出看法和对策建议。围绕全市经济社会发展和对外开放开展外事调查研究,为市委、市政府对外工作决策提供参考意见。利用对外交往渠道,为全市经济建设和社会发展服务。

(三)承办各区县各部门各单位报请市委、市政府审核、审批的外事工作有关事项。

(四)统筹协调和归口管理全市因公临时出国和外国人来华邀请工作。指导有关部门的外国专家管理和因公临时出国培训工作。负责全市因公护照、签证管理等工作。

(五)负责组织接待来我市访问的党宾、国宾和其他重要外宾。负责外国驻华使节来我市进行公务活动的有关事务。统筹安排市级领导同志的外事活动。负责在我市举办的国际会议、涉外节庆活动的报批以及礼宾指导工作。

(六)综合归口管理我市涉及外国使(领)馆的重大外事事项。负责审查和向上级外事主管机关报送我市拟邀请外国领事机构人员来访的请示、报告。指导、协调有关部门和单位与外国领事机构交往的活动。

(七)管理全市与外国友好城市(地区)及其他结好单位的交往活动,办理对外结好的报批事宜。指导全市民间对外交往工作。负责授予外国友人荣誉市民称号有关工作。

(八)负责我市社会组织参与国际非政府组织活动协调管理工作。

(九)会同有关部门管理我市边防、口岸的外事业务和涉外事宜。指导并参与边防会谈、会晤工作。 (十)牵头协调处理涉外案(事)件及涉外突发事件。协助我驻外领事机构 处理境外领事保护案(事)件。处理或者协助有关单位处理涉及外国人管理工 作的重要事项。

(十一)负责全市外事干部、涉外人员对外政策和外事纪律教育工作。负责外事干部业务培训工作。组织开展外事宣传和群众性外事教育工作。

(十二)配合纪检监察机关检查外事纪律执行情况。

(十三)完成市委、市政府交办的其它任务。

二、机构设置

本单位内设九个职能科室和部门，分别是：综合科、宣传调研科、因公出国管理科、涉外管理科；市外事翻译中心；亚洲部、欧非部、美大部、友城工作部。

第二部分

2024年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	873.23	一、一般公共服务支出	32	610.69
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	155.12
	9		九、卫生健康支出	40	46.41
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	61.01
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	873.23	**本年支出合计**	58	873.23
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	873.23	**总计**	62	873.23

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合　计	873.23	873.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	610.69	610.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	610.69	610.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	532.64	532.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	21.86	21.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	155.12	155.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	149.81	149.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	58.43	58.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.92	60.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30.46	30.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.30	5.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5.30	5.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	46.41	46.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	46.41	46.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	46.40	46.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	61.01	61.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	61.01	61.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	61.01	61.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合　计	873.23	794.63	78.59	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	610.69	532.64	78.05	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	610.69	532.64	78.05	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	532.64	532.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	21.86	0.00	21.86	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	155.12	154.58	0.54	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	149.81	149.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	58.43	58.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.92	60.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30.46	30.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.30	4.76	0.54	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5.30	4.76	0.54	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	46.41	46.41	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	46.41	46.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	46.40	46.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	61.01	61.01	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	61.01	61.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	61.01	61.01	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨	政府性基金预算财政拨	国有资本经营预算财

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
		873.23	794.63	78.59
201	一般公共服务支出	610.69	532.64	78.05
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	610.69	532.64	78.05
2010301	行政运行	532.64	532.64	0.00
2010302	一般行政管理事务	21.86	0.00	21.86
208	社会保障和就业支出	155.12	154.58	0.54
20805	行政事业单位养老支出	149.81	149.81	0.00
2080501	行政单位离退休	58.43	58.43	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.92	60.92	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30.46	30.46	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.30	4.76	0.54
2089999	其他社会保障和就业支出	5.30	4.76	0.54
210	卫生健康支出	46.41	46.41	0.00
21011	行政事业单位医疗	46.41	46.41	0.00
2101101	行政单位医疗	46.40	46.40	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.01	0.01	0.00
221	住房保障支出	61.01	61.01	0.00
22102	住房改革支出	61.01	61.01	0.00
2210201	住房公积金	61.01	61.01	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	675.09	302	商品和服务支出	57.10	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	153.89	30201	办公费	4.70	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	162.50	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	131.43	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	15.55	30205	水费	0.00	310	资本性支出	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.92	30206	电费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	30.46	30207	邮电费	0.46	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	29.85	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	16.56	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.76	30211	差旅费	6.96	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	61.01	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	12.16	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	62.44	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	58.43	30217	公务接待费	0.78	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.97	312	对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	24.36	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	4.00	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	12.87	31299	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		737.53	公用经费合计					57.10

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：日照市人民政府外事办公室（本级）　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
46.07	36.32	0.00	0.00	0.00	9.76	46.07	36.32	0.00	0.00	0.00	9.76

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为873.23万元。与2023年相比，收、支总计各减少15.92万元，下降1.79%。主要是贯彻落实过紧日子，压减经费

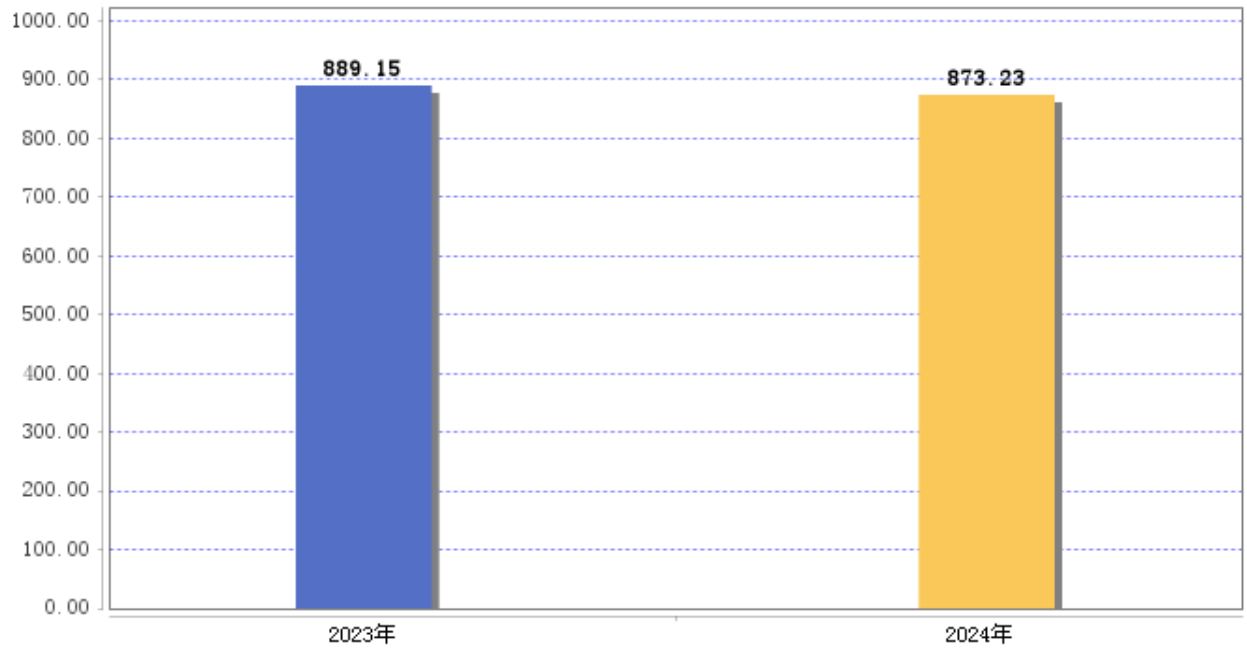

图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2024年度收入合计873.23万元，其中：财政拨款收入873.23万元，占100%。

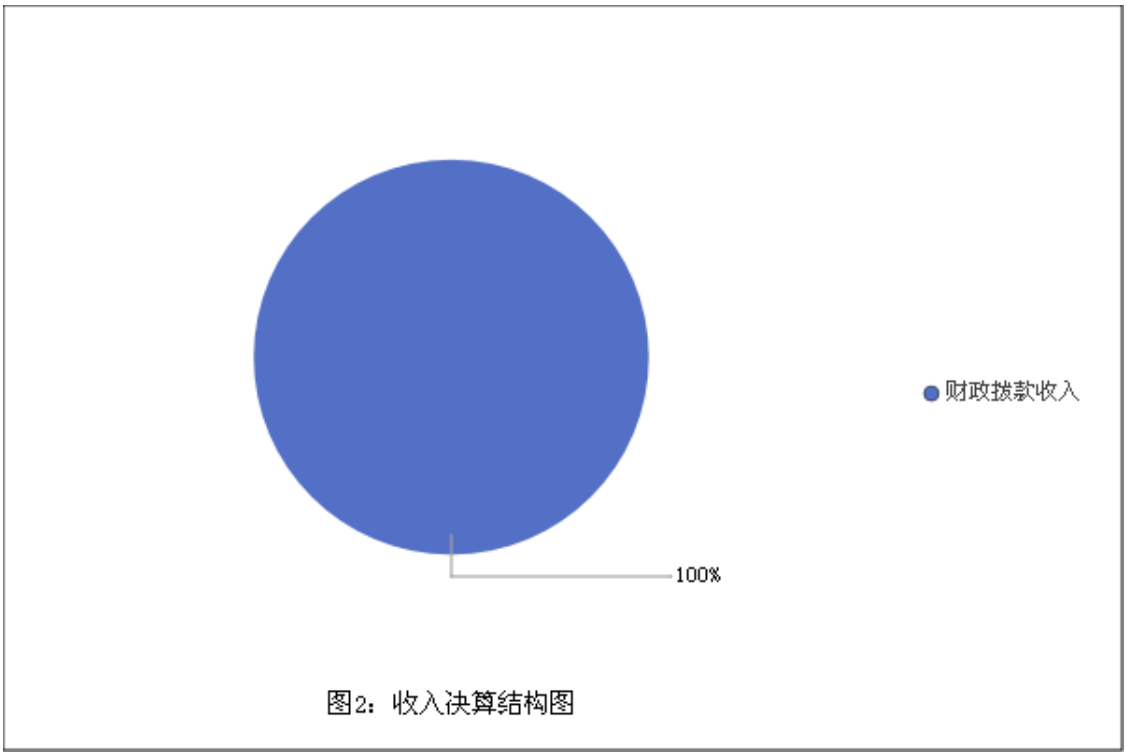

图2：收入决算结构图

（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入873.23万元。与2023年度相比，减少15.92万元，下降1.79%。主要是贯彻落实过紧日子，压减经费。

2、上级补助收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

3、事业收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

4、经营收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

5、附属单位上缴收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

6、其他收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2024年度支出合计873.23万元，其中：基本支出794.63万元，占91%；项目支出78.59万元，占9%。

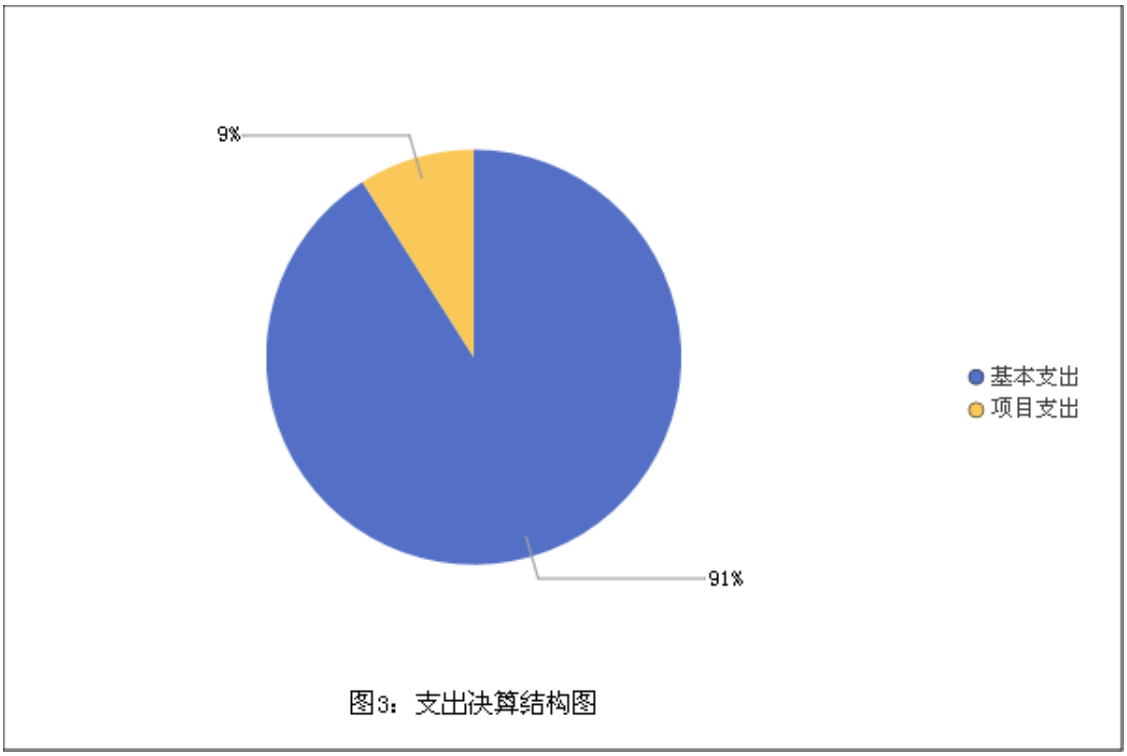

图3：支出决算结构图

（二）支出决算具体情况

1、基本支出794.63万元。与2023年度相比，增加9.95万元，增长1.27%。主要是两名转正人员，正常工资变动调整。

2、项目支出78.59万元。与2023年度相比，减少25.88万元，下降24.77%。主要是贯彻落实过紧日子，压减经费。

3、上缴上级支出0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

4、经营支出0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

5、对附属单位补助支出0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为873.23万元。与2023年相比，财政拨款收、支总计各减少15.92万元，下降1.79%。主要是贯彻落实过紧日子，压减经费

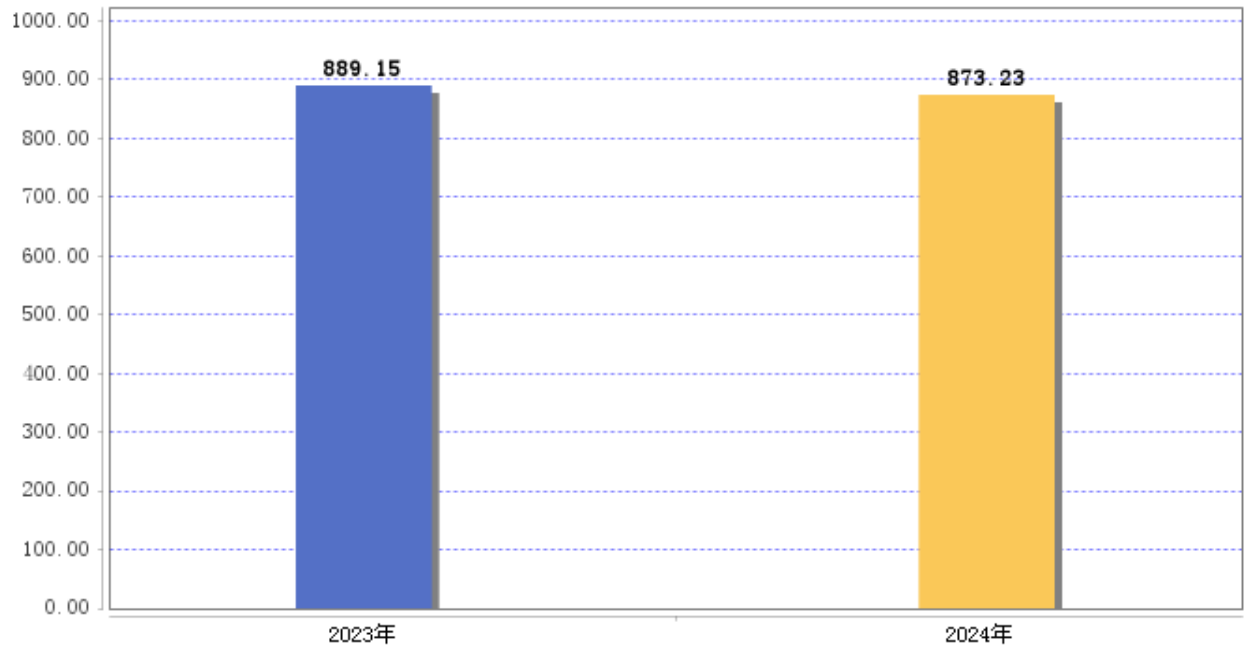

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出873.23万元，占本年支出合计的100%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少15.92万元，下降1.79%。主要是贯彻落实过紧日子，压减经费。

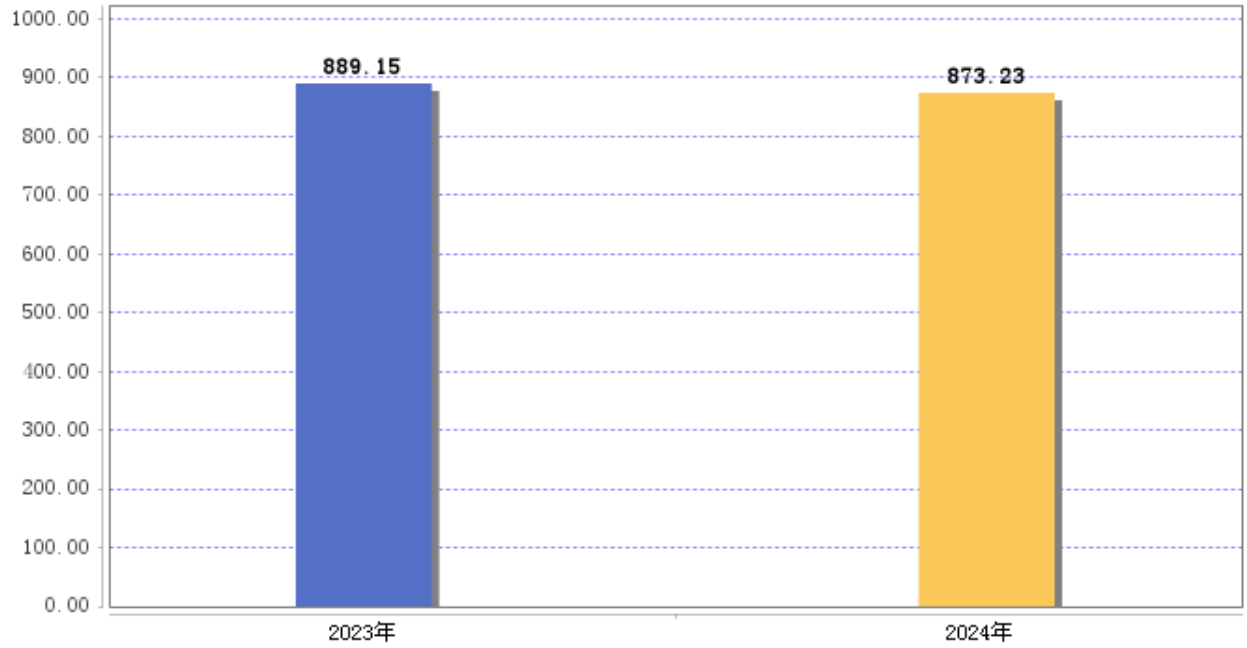

图5-1：一般公共预算财政拨款支出决算总计变动情况图（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出873.23万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）支出610.69万元，占69.93%；社会保障和就业支出（类）支出155.12万元，占17.76%；卫生健康支出（类）支出46.41万元，占5.31%；住房保障支出（类）支出61.01万元，占7%。

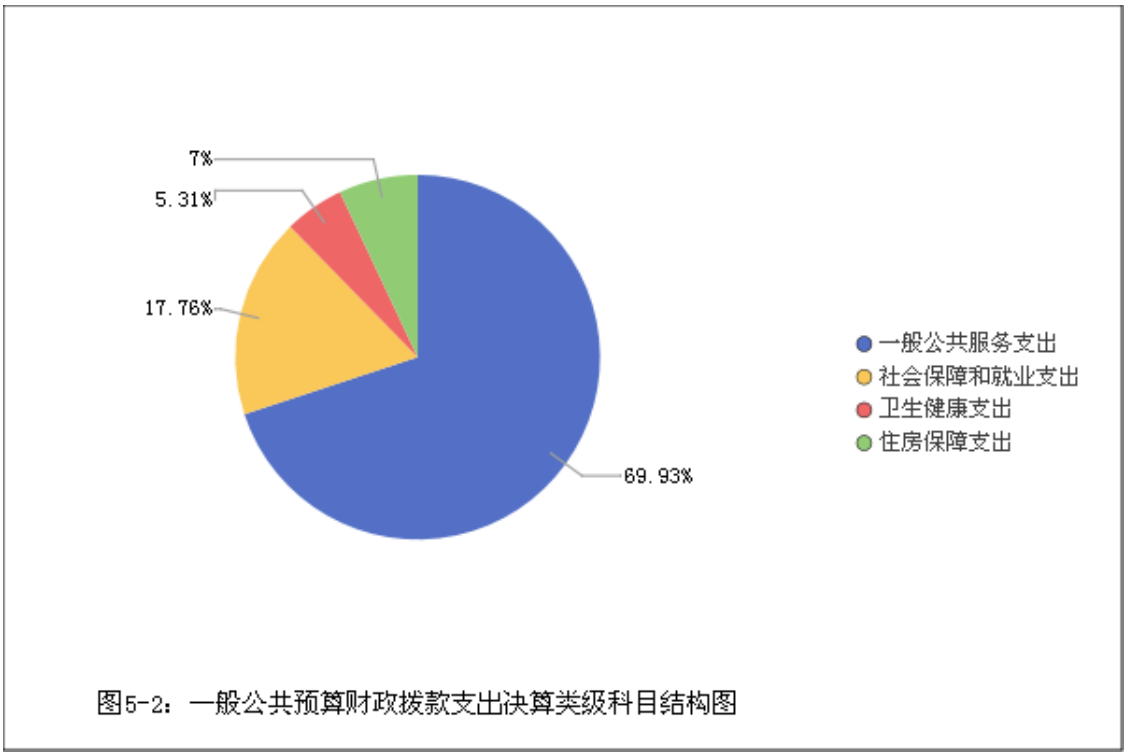

图5-2：一般公共预算财政拨款支出决算类级科目结构图

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算数为953.62万元，支出决算数为873.23万元，完成年初预算数的91.57%。决算数小于年初预算数，主要原因是贯彻落实过紧日子，压减经费。其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算数为506.61万元，支出决算数为532.64万元，完成年初预算的105.14%。决算数大于年初预算数，主要原因是两名转正人员，新增退休人员1名以及正常工资变动。

2、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算数为44.8万元，支出决算数为21.86万元，完成年初预算的48.79%。决算数小于年初预算数，主要原因是贯彻落实过紧日子，压减经费。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算数为32.33万元，支出决算数为58.43万元，完成年初

预算的180.73%。决算数大于年初预算数，主要原因是发放退休人员奖励性补贴。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算数为59.88万元，支出决算数为60.92万元，完成年初预算的101.74%。决算数大于年初预算数，主要原因是社保年初调整。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算数为29.95万元，支出决算数为30.46万元，完成年初预算的101.7%。决算数大于年初预算数，主要原因是职业年金年初调整。

6、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算数为0.62万元，支出决算数为5.3万元，完成年初预算的854.84%。决算数大于年初预算数，主要原因是发放退休人员一次性补贴。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算数为45.51万元，支出决算数为46.4万元，完成年初预算的101.96%。决算数大于年初预算数，主要原因是医保年初调整。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算数为0万元，支出决算数为0.01万元，年初无预算。决算数大于年初预算数，主要原因是指标差异。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算数为58.92万元，支出决算数为61.01万元，完成年初预算的103.55%。决算数大于年初预算数，主要原因是住房公积金年度调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算794.63万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费737.53万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费57.1万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为46.07万元，支出决算数为46.07万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算数为36.32万元，支出决算数为36.32万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。全年支出涉及因公出国（境）团组4个，累计10人次。开支内容包括国际旅费、住宿费、伙食费、公杂费和其他费用。

2、公务用车购置及运行维护费决算数为0万元，其中：公务用车购置费

支出0万元，2024年使用财政拨款购置公务用车0辆；公务用车运行维护费0万元，2024年财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为0辆。

3、公务接待费全年预算数为9.76万元，支出决算数为9.76万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。其中：国内接待费0.9万元，主要用于上级或其他地市前来调研，共计接待12批次、400人次（含外事接待10批次、300人次）；国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

2024年度机关运行经费支出57.1万元，比年初预算数减少15.72万元，下降21.59%，主要原因是贯彻落实过紧日子，压减经费。

十一、政府采购支出说明

2024年度政府采购支出总额5.95万元，其中：政府采购货物支出0.7万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出5.25万元。授予中小企业合同金额5.95万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额5.95万元，占政府采购支出总额的100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

部门按照以下模板填写：

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，日照市人民政府外事办公室组织对2024年度市级预算项目和中央对地方转移支付项目全面开展绩效自评，其中市级预算项目2个，涉及预算资金219.8万元，占部门市级预算项目支出总额的100%。

组织对“外事联络、宣传交流等工作经费”等1个项目开展了部门评价，涉及预算资金39.8万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。日照市人民政府外事办公室2024年度市级预算项目绩效自评的2个项目中，2个项目自评等级为“优”。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

今年在部门决算中反映了2024年度全部市级预算项目绩效自评结果，以及“外事联络、宣传交流等工作经费”等1个项目的绩效自评表。

1.外事联络、宣传交流等工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为95.21分。全年预算数为39.8万元，执行数为21.86万元，完成预算的52.06%。项目绩效目标完成情况：项目有序开展，资金使用规范高效。发现的主要问题及原因：暂无。

2024年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。本部门无中央对地方转移支付项目。

（四）部门评价结果。“外事联络、宣传交流等工作经费”项目，绩效评价得分为“100”分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

（五）财政重点评价结果。本部门未有向人大常委会报告的财政评价项目。

财政评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单

位）的离退休经费。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项），主要用于反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费。

二十三、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项），主要用于反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），主要用于反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附件

自评情况汇总表

序号	单位名称	项目名称	预算执行率	自评得分
1	日照市人民政府外事办公室机关	外事联络、宣传交流等工作经费	52.06%	95.21
2	日照市人民政府外事办公室机关	因公出国经费	29.15%	92.91
3	日照市人民政府外事办公室机关	外事接待费	69.08%	96.91
4	日照市人民政府外事办公室机关	因公出国国内差旅费	22.80%	90.28
5	日照市人民政府外事办公室机关	2024年离退休干部党组织工作经费和书记工作基本补助	100.00%	100.00

预算项目支出绩效自评表
(2024年度)

单位：万元

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="8">外事联络、宣传交流等工作经费</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="4">日照市人民政府外事办公室</td><td>实施单位</td><td colspan="3">日照市人民政府外事办公室机关</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="5">项目预算
执行情况</td><td></td><td colspan="2">年初预算数</td><td>全年预算数（A）</td><td>全年执行数（B）</td><td>分值</td><td>执行率
（B/A）</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>年度资金总额</td><td colspan="2">39.8</td><td>39.8</td><td>20.72</td><td>10</td><td>52.06%</td><td>5.21</td></tr>
<tr><td>其中：当年财政拨款</td><td colspan="2">39.8</td><td>39.8</td><td>20.72</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>上年结转资金</td><td colspan="2">0</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td colspan="2">0</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="4">年初预期目标</td><td colspan="5">目标实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="4">办公经费、差旅费、办公费（政府采购）、培训费、印刷费（政府采购）、会议费</td><td colspan="5">顺利有序开展了各项工作，年初预期目标完成</td></tr>
<tr><td></td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成指标值</td><td>分值</td><td>得分</td><td>偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="4">年度绩效指标</td><td rowspan="4">成本指标</td><td rowspan="4">经济成本指标</td><td colspan="2">办公费</td><td>≤19万元</td><td>15万</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">差旅费</td><td>≤10万元</td><td>3.65万</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">办公费（政府采购）</td><td>≤4万元</td><td>3万元</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">培训费</td><td>≤0.8万元</td><td>0.18万元</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
</table>

年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	印刷费（政府采购）	≤5万元	1.79万元	5	5	
			会议费	≤1万元	0.1万元	5	5	
	产出指标	数量指标	宣传稿件数量	80件	100件	5	5	
			涉外领事保护场次	5次	10次	5	5	
			涉外宣传品印刷	1000册	1000册	5	5	
			外事业务培训	1次	1次	5	5	
		质量指标	涉外宣传品印刷精美程度	≥95%	95%	5	5	
		时效指标	项目完成及时率	≥90%	95%	5	5	
			外事工作宣传时效性	≥95%	95%	5	5	
	效益指标	社会效益指标	外事工作宣传覆盖率	≥90%	95%	5	5	
			领事保护宣传覆盖率	≥90%	95%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥90%	95%	5	5	
总分			**95.21**					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

2024 年度部门整体绩效管理自评报告

市外办

（2025 年 8 月）

根据预算绩效管理有关规定，现将我单位整体绩效管理自评情况报告如下：

一、部门整体绩效管理自评工作开展情况

市外办成立部门整体绩效自评工作领导小组，单位主要负责人任组长，分管领导任副组长，相关业务科室为成员，按照职责分工，采用定量分析和定性分析相结合的方法，从预算配置、履职效益、预算管理、职责履行、预算执行情况和项目支出、机关运行经费支出、内控制度建设以及厉行节约保障措施等方面进行了综合评价。年初设立的绩效目标，符合部门工作客观实际，符合部门“三定”方案确定的职责，与部门年度工作任务和资金安排相匹配，完成情况良好。自评得分 100 分，评价为“优”。

二、部门整体绩效管理运行情况

（一）部门收支情况

2024 年度预算批复收入 953.62 万元，期初结转结余 0 万元，实际收入 873.23 万元，实际支出 873.23 万元，期末结转结余 0 万元。（附部门收支情况表）

2024年度部门收支情况表

序号	项目		年初预算	期初结转结余	预算调整	实际收入	实际支出	期末结转结余
1	财政资金	人员经费	661	0	737.35	737.35	737.35	0
2		公用经费	72.82	0	57.1	57.1	57.1	0
3		项目支出	219.8	0	78.59	78.59	78.59	0
4	财政资金小计		953.62	0	873.04	873.04	873.04	0
5	其他资金	非项目支出						
6		项目支出						
7	其他资金小计							
合　计			953.62	0	873.04	873.04	873.04	0

（二）部门项目完成情况

1、部门项目总体情况。2024年部门预算安排项目三个，分别为外事费、宣传交流等工作经费，外事费批复预算180万元，期中期末追减122.66万元，实际收入57.34万元，实际支出57.34万元，年末结转0万元；外事联络、宣传交流等工作经费批复预算39.8万元，期中期末追减19.08万元，年度实际收入20.72万元，实际支出20.72万元末，年结转0万元。（附项目收支情况表）

2024年度项目经费收支情况表

项目名称	年初预算	年初结转结余	预算调整	年度实际收入	年度实际支出	年末结转结余	备注
1、外事费	180	0	57.34	57.34	57.34	0	
2、外事联络、宣传交流等工作经费	39.8	0	20.72	20.72	20.72	0	
……							

合　计	219.8		78.06	78.06	78.06	0	

2、项目绩效情况。单位项目均未达到预算安排的 60%。

（三）财务管理情况。建立健全各项经费支出管理制度，制定了财务审批报销、预决算管理、资产采购、固定资产管理等各项业务制度规范和流程，无预算不支出，在标准范围内支出，预算执行、会计核算等规范有序，严格执行相关制度。

（四）行政成本控制情况。公用经费预算批复数 72.82 万元、实际支出数 57.1 万元、人均公用经费 1.73 万元，三公经费预算批复数 176 万元、实际支出 46.07 万元、人均三公经费实际支出 0.22 万元，较上一年度减少，原因为贯彻落实过紧日子要求。

（五）部门履职效能情况。部门核心指标完成情况良好；因公出国管理工作因为贯彻落实过紧日子要求，按照上级通知要求“非必要不出国”，本单位出国团组大大减少，经费预算相应调整。

（六）部门社会效应情况。市外办认真落实市委、市政府工作要求，统筹推进和服务经济社会高质量发展，涉外管理取得新成效，“双招双引”作出新贡献，对外交流赢得新进展，自身建设展现新气象，部门战略目标完成情况良好。

（七）服务对象满意度情况。市外办主动服务涉外企业，优化服务，保障国际产业链和供应链畅通，外事管理水平不断提高，优化外籍人员服务、助力海外人才工作，赢得上级

领导、涉外企业和社会各界的高度满意。

三、存在问题及下步措施

（一）存在问题

各科室之间配合不够有效，部门整体绩效指标设置的科学性、实用性、准确性都有待加强。

（二）下步措施

提高对部门绩效管理工作的认识，充分理解财政绩效评价体系，注重绩效目标、评价目标的关联性。依据部门职责和年度工作重点，科学确定部门绩效目标和评价目标，注重绩效指标的可衡量性，强化全过程绩效管理理念。强化部门预算管理约束，细化预算编制，严格预算执行；建立科学合理的绩效考核机制，既重“绩”，更重“效”。

市外办 2024 年度部门整体绩效管理自评表

指标类别	序号	指标名称	指标解释	2024 年度指标值	2024 年度实际完成值	满分	自评得分	自评得分依据的支撑材料说明
战略目标绩效自评	1	宣传稿件	宣传稿件数量	80 件	360 件	10	10	内部统计
	2	涉外领事保护	涉外领事保护场次	5 次	9 次	10	10	内部统计
	3	涉外宣传品印刷	涉外宣传品印刷数量	1000 册	1000 册	10	10	内部统计
	4	外事业务培训	外事业务培训次数	1 次	1 次	10	10	内部统计
	小计	-	-	-	-	**40**	**40**	-
职责目标绩效自评	**序号**	**绩效指标**	**指标解释**	**2024 年度指标值**	**2024 年度实际完成值**	**满分**	**自评得分**	**自评得分依据的支撑材料说明**
	1	外事工作宣传	外事工作宣传覆盖率	90%	95%	20	20	内部统计
	2	涉外领事保护宣传	涉外领事保护宣传覆盖率	90%	90%	20	20	内部统计
	3	完成招商引资任务	招商引资任务完成率	95%	95%	10	10	内部统计
	4	达成合作意向	合作意向达成数量	3 个	8 个	10	10	内部统计
	小计	-	-	-	-	**60**	**60**	-
合　　计						**100**	**100**	-